



Datum: 29.05.2026
Številka: 462-3/2026; JN/NMV št. 2025

Javno naročilo za

NAKUP SLUŽBENIH VOZIL

POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil



Sofinancira
Evropska unija



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3), je Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica začel postopek oddaje javnega naročila po **postopku oddaje naročila male vrednosti** za nakup:

SLUŽBENIH VOZIL		
1. sklop:	3 kos	vozilo za prevoz dializnih bolnikov
	1 kos	vozilo za CZZ v okviru operacije "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim" v okviru operacije »Razvoj in krepitev Centrov za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji   Sofinancira Evropska unija
2. sklop:	1 kos	manjše vozilo 4x4

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica kot naročnik vabi potencialne udeležence, da podajo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo.

PODATKI O NAROČNIKU	
IME IN SEDEŽ:	ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA Rejčeva ulica 4 5000 Nova Gorica
KONTAKTNA OSEBA:	Anka Klančič
TELEFON:	05 33 83 260
E-NASLOV:	info@zd-go.si

Rok do katerega sprejemamo ponudbe je **27.07.2026** do 10:00 ure.
Vljudno vas vabimo, da oddate svoje ponudbe.

S spoštovanjem,

Zakoniti zastopnik naročnika:
Eva Breclj , dr. med., spec. pediater, strokovna vodja zavoda
po pooblastilu direktorice št. 007-2/2026, z dne 16.06.2026



2. OPIS BLAGA

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

SLUŽBENIH VOZIL		
1. sklop:	3 kos	vozilo za prevoz dializnih bolnikov
	1 kos	vozilo za CZZ v okviru projekta "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim".
2. sklop:	1 kos	manjše vozilo 4x4

Utemeljitev oddaje javnega naročila z upoštevanjem ciljev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23, 43/25).

Naročnik bo izkoristil izjemo iz 8. odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23, 43/25) in bo nabave električnih vozil vključil v dolgoročni plan.

Na podlagi 8. odstavka 6. člena Uredbe o ZeJN lahko naročnik izjemoma, kadar to zahtevajo okoliščine ali predmet javnega naročanja, odda javno naročilo brez upoštevanja ciljev iz 3. točke Priloge 2 te uredbe. V tem primeru mora ob naslednjem istovrstnem naročilu oziroma najpozneje do izteka referenčnega obdobja iz 3. točke Priloge 2 te uredbe, doseči zahtevano število čistih in brezemisijских vozil glede na skupno število vozil iste kategorije, zajetih v vseh pogodbah v posameznem referenčnem obdobju.

2.3. KAKOVOST BLAGA – TEHNIČNA SPECIFIKACIJA VOZIL – MINIMALNE ZAHTEVE

Prvi sklop:

1. Splošne zahteve

Ponudnik mora ponuditi novo, nerabljeno osebno vozilo kategorije M1 ali enakovredno, ki izpolnjuje vse navedene minimalne tehnične zahteve.

Število sedežev: 5 stalnih sedežev

Število vrat: najmanj 5.

Vozilo mora biti namenjeno prevozu oseb.

2. Dimenzije in prostornost

Vozilo mora izpolnjevati naslednje minimalne zahteve:

- dolžina vozila: najmanj 4.500 mm
- višina vozila: najmanj 1.60 m
- medosna razdalja: najmanj 2.85 m

Ponudnik lahko ponudi vozilo ali enakovredno, ki zagotavlja primerljivo ali večjo notranjo prostornost in uporabnost.

3. Prtljažni prostor in prevoz medicinskih pripomočkov

Prostornina prtljažnega prostora (pri 5 sedežih): najmanj 750 litrov.

Prtljažni prostor mora omogočati:

- prevoz zložljivega invalidskega vozička
- prevoz hojice ali druge medicinske mobilnostne opreme
- varno shranjevanje predmetov brez poškodovanja potniške kabine

Nakladalni prostor mora omogočati:

- čim bolj raven prtljažni pod
- enostaven dostop brez izrazitih pragov ali ovir

Ponudnik lahko ponudi vozilo ali enakovredno, ki zagotavlja enako ali večjo funkcionalnost.

4. Dostopnost in ergonomija (ključna zahteva)

Zaradi prevoza pacientov mora vozilo omogočati:

- udoben in varen vstop ter izstop za osebe z omejeno mobilnostjo
- povišan položaj sedenja v primerjavi s klasičnimi osebnimi vozili
- enostaven vstop brez izrazitega sklanjanja
- vstop brez dvigovanja nog na večjo višino
- zmanjšano fizično obremenitev pri vstopu in izstopu

5. Zatemnjena stekla (zasebnost pacientov)

Vozilo mora biti ob dobavi opremljeno z zatemnjenimi zadnjimi stekli, ki zagotavljajo ustrezno zasebnost potnikov. Zatemnitev mora biti: tovarniška ali homologirana izvedba trajna in enakomerna

6. Zunanja in funkcionalna oprema

Vozilo mora vključevati najmanj:

- centralno zaklepanje z daljinskim upravljanjem
- električni pomik stekel (spredaj najmanj)
- električno nastavljiva zunanja ogledala
- klimatsko napravo
- osnovni info-zabavni sistem (radio + povezljivost)
- strešne nosilce (integrirane ali vzdolžne)

7. Pogonski sklop in ekonomičnost

- motor: bencinski, hibridni ali enakovreden pogon
- emisijski standard: najmanj EURO 6
- kombinirana poraba goriva: največ 6,2 l/100 km (ali enakovredno)

Ponudnik lahko ponudi vozilo ali enakovredno, ki zagotavlja primerljive ali nižje obratovalne stroške.

8. Varnost

Vozilo mora vključevati najmanj:

- ABS in ESP
- sistem za pomoč pri speljevanju v klanec
- čelne in bočne zračne blazine

9. Garancija in dobava

Ponudnik mora zagotoviti najmanj 2 leti garancije.

Dobavni rok ne sme biti daljši od 90 dni.

Vozilo mora biti bele barve zaradi zagotavljanja enotne podobe voznega parka naročnika.

Ponudnik ponudi nova vozila (leto proizvodnje 2026) z minimalno opremljenostjo, kot izhaja iz zgornje tabele ali boljše.

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika po opisu in tehnični specifikaciji. Prav tako mora biti blago novo in sodobno ter ustrezati veljavnim CE normativom, veljavnim standardom in atestom.

V okviru prvega sklopa zavod vodi razpis za tri vozila za dializne prevoze. **Eno vozilo z istimi lastnostmi se nabavlja v za potrebe Centra za zdravljenje zasvojenosti (CZZ) v okviru projekta "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim", ki ga sofinancira Evropska unija.**

Naročnik pričakuje, da bo ponudba ponudnika, ki oddaja ponudbo za prvi sklop in priloženi predračun opremljeni z logotipi projekta, ki so v »nogi« tega dokumenta.

Drugi sklop: manjše vozilo 4x4

1. Pogonski sklop

- pogon: stalni ali samodejno vklopljiv pogon na vsa štiri kolesa
- motor:
- bencinski, 3-valjni
- integriran blagi hibridni sistem (MHEV)
- prostornina: od 1.150 do 1.250 cm³
- moč: od 58 kW do 62 kW
- največji navor: največ 120 Nm
- motor mora biti atmosferski (brez turbine)

2. Menjalnik in pogon

- ročni menjalnik s točno 5 prestavami
- brez možnosti avtomatskega ali CVT menjalnika
- AWD sistem mora biti samodejen (brez ročnega vklopa)

3. Dimenzije (kritični filter)

- dolžina: od 3.840 do 3.880 mm
- širina: od 1.700 do 1.740 mm
- višina: od 1.480 do 1.520 mm
- medosna razdalja: od 2.430 do 2.460 mm

4. Masa

- masa praznega vozila: od 1.050 do 1.150 kg

5. Poraba in emisije

- kombinirana poraba: največ 5,0 l/100 km (WLTP)
- emisije CO₂: največ 115 g/km

6. Karoserija

- tip: kombilimuzina (hatchback)
- 5 vrat
- 5 sedežev
- prtljažnik: od 250 do 270 L

7. Podvozje in konstrukcija

- sprednje vzmetenje: McPherson
- zadnje vzmetenje: torzijska prema (torsion beam)

8. Oprema (višji paket)

- adaptivni tempomat
- sistem za ohranjanje voznega pasu
- samodejno zaviranje v sili
- LED žarometi
- kamera za vzvratno vožnjo
- multimedijski zaslon od 7" do 9"

9. Barva

- vozilo mora biti bele barve zaradi zagotavljanja enotne podobe voznega parka naročnika.

2.4. ČAS IN KRAJ DOBAVE

Ponudnik mora dobaviti osebna vozila najkasneje:

- 90 dni od podpisa pogodbe

Ponudnik je dolžan naročeno blago dostaviti na lokacijo naročnika. Prezem blaga bo na lokacijah naročnika, v prisotnosti pooblaščenih oseb s strani naročnika in ponudnika, ki sestavijo primopredajni zapisnik.

3. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. PREDPISI

V skladu z Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) je naročnik na portalu javnih naročil objavil razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male.

Pri oddaji javnega naročila se upoštevajo temeljne okolijske zahteve Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23, 43/25).

3.2. UPORABA JEZIKA IN VALUTE

Ponudnik mora izdelati ponudbo **v slovenskem jeziku**.

Vsi dokumenti, dokazila in podatki v ponudbi morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Izjema velja za tehnične opise, potrdila o kakovosti in certifikate, ki so lahko predloženi tudi v angleškem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju prijav meni, da je treba del prijave, za katero dovoljuje, da je predložen v dovoljenem tujem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od udeleženca zahteva, da le to stori na lastne stroške, ker mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v prevodu v slovenski jezik.

Ponudba mora biti vrednostno izkazana **v evrih**.

3.3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik predloži izpolnjeno razpisno dokumentacijo v formatu pdf In jo odda v skladu s to razpisno dokumentacijo, kot spodaj opisano.

Ponudba, s ponudbeno dokumentacijo, mora biti **izdelana in posredovana v elektronski obliki**:

- na obrazcih oz. dokumentih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije (obrazci naročnika katerih vsebine ni dovoljeno spreminjati);
- vso drugo zahtevano dokumentacijo, za katero naročnik ne prilaga obrazcev, si ponudnik pridobi pri pristojnih organih in ustanovah.
- Predložen mora biti tudi predračun v Excelovi tabeli.
- specifikacijo predračuna pripravi ponudnik sam.

OBRAZEC »PREDRAČUN«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

3.4. POJASNILA PONUDNIKOM

Pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudnik zahteva pisno preko portala javnih naročil.

Na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, prejeta v roku predvidenem v zadnjem odstavku tega člena, bo kontaktna oseba pisno odgovorila na Portalu.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo je **20.07.2025 do 9:00 ure**.

Naročnik sme v postopku ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahtevati pojasnila njihovih ponudb. Zahtevek za pojasnjevanje in odgovor morata biti podana pisno.

3.5. DOPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal v najkrajšem možnem času. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu.

3.6. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE IN ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za

čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 27.07.2026 do 10:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne 27.07.2026 /datum odpiranja/ in se bo začelo ob 11.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

3.7. VRSTA BLAGA OZ. STORITVE IN OBSEG PONUDBE

3.7.1. Vrsta blaga

SLUŽBENA VOZILA (po priloženi tehnični specifikaciji).

1. SKLOP: službena vozila 4 kos

2. SKLOP: manjše vozilo 4x4 1 kos

Ponudnik naj pripravi ponudbo po sklopih. Javno naročilo je razdeljeno na 2 sklopa. Natančna specifikacija po sklopih je razvidna iz tehnične specifikacije.

3.7.2. Variantne ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo v celoti po razpisanih pogojih. Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

3.7.3. Dodatne ugodnosti

Ponudnik lahko naročniku brezplačno ponudi določeno blago oziroma storitev (donacija ali sponzorstvo). Vsebinsko in obseg dodatnih ugodnosti mora navesti in specifikirati v predračunu ali predložiti kot dodatek k predračunu.

3.8. OCENJEVANJE PONUDB

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval izločitvene in ocenjevalne kriterije. Naročnik si pred izbiro pridržuje pravico preveriti resničnost podatkov in navedb ponudnika in možnost, da vse

ponudnike, ki so predložili popolno ponudbo, povabi na pogajanja. Naročnik nima nobenih obveznosti do ponudnikov, ki ne bodo izbrani kot najugodnejši.

3.8.1. Izločitveni kriteriji

Ponudba bo izločena in ne bo predmet ocene:

- če ponudnik, na osnovi predloženih dokazil, ne dokaže sposobnosti za izpolnitev javnega naročila
- če ponudnik ni pravilno in pravočasno izpolnil pogodbenih obveznosti iz prejšnje pogodbe in je z naročnikom v sodnem sporu.

3.8.2. Ocenjevalni kriteriji

Pri izbiri najugodnejše ponudbe bo naročnik, upošteval naslednja merila:

1. cena

Cena v ponudbi je fiksna in mora biti izražena v evrih. Cena mora vsebovati vse stroške (materialne, prevozne, špeditorske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku, zavarovanja idr.), popuste, rabate in DDV ter druge morebitne dajatve.

Če bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno, bo naročnik izvedel **pogajanja**. Naročnik bo **pogajanja** izpeljal tudi v primeru, da bodo prejete ponudbe presegale planirana sredstva oziroma, da bo prejel le eno ponudbo.

Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu. Naročnik se bo s ponudniki pogajal izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi.

Udeležba na pogajanjih je za ponudnika pravica, zato v primeru, da se ponudnik pogajanj ne udeleži, naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe.

Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo nižjo ceno za posamezne ali vse postavke iz ponudbenega predračuna, in jih vnese v novo pripravljene obrazce razpisne dokumentacije.

3.9. **POGOJI ZA UDELEŽBO**

Naročnik **bo iz sodelovanja v postopku izločil:**

1. ponudnike, če gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

2. ponudnike, ki na dan oddaje ponudbe ne izpolnjujejo obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obvezanosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

3. ponudnike, ki bodo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

4. ponudnike, če jim je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

Kot **dokazilo o sposobnosti** mora ponudnik predložiti tudi:

1. Potrdilo o sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v sodni register, v primeru, da je ponudnik samostojni podjetnik, mora biti vpisan v poslovni register Slovenije, ki ga izdaja AJPES
2. Izbrani kandidat bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo iz. Podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjene in podpisane vse obrazce iz razpisne dokumentacije.

3.10. INŠTRUMENTI ZAVAROVANJA

3.10.1 ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti naročniku nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 3 (tri) % pogodbene vrednosti vključno z DDV. Predloži se sken.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko naročnik unovči, če ponudnik umakne ponudbo po odpiranju ponudb v času veljavnosti ponudbe ali če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe. Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje zavarovalnice mora vsebovati klavzulo, da za unovčitev finančnega zavarovanja ni potrebno predložiti originala.

3.10.2 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti naročniku skupaj s podpisano pogodbo tudi **bianco menico** in **menično izjavo** v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

3.11. POSEBNA PRILOGA PONUDBE

Ponudnik je dolžan k ponudbi priložiti kataloge z opisom ponujenega blaga t.j. tehnične podatke opreme z navedbami posameznih delov opreme ter slikovni prikaz ponujene opreme.

3.12. TUJI UDELEŽENCI IN PONUDNIKI

Udeleženci in ponudniki s sedežem v tuji državi, morajo izpolnjevati enake pogoje kot udeleženci in ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če ima udeleženec ali ponudnik sedež v tuji državi, mora predložiti uradno listino, s katero dokazuje izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ.

Listine, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev in organi, pristojni za njihovo izdajo, so določeni v Navodilu o seznamu organov tujih držav, pristojnih za izdajo listin o izpolnjevanju obveznih pogojev za udeležbo tujih ponudnikov v postopku oddaje javnih naročil, in o načinu preveritve teh listin (Uradni list RS, št. 13/01). Glede časovne veljavnosti in oblike teh listin velja določba 14. člena citiranih navodil.

Če navodilo ne zajema vseh primerov ali če v državi, kjer ponudnik svoj sedež oz. po pravu, po katerem je udeleženec ali ponudnik ustanovljen, državni organi ne izdajajo potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko udeleženec ali ponudnik nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon. Lastne pisne izjave predložene v skladu s tem odstavkom, morajo biti predložene v originalu.

3.13. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK ZA PODPIS POGODBE

Ponudba mora biti veljavna do dneva sklenitve pogodbe oziroma najmanj do 31.09.2025. Naročnik bo pripravljeno pogodbo posredoval izbranemu ponudniku po elektronski pošti. Pogodba bo sklenjena najkasneje v 30 dneh od pravnomočnosti obvestila o oddaji naročila.

3.14. OPOZORILA

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Pri pripravi ponudbe mora upoštevati vse pogodbene obveznosti, tudi če niso posebej navedene v razpisni dokumentaciji.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali vplivali na nepristranskost dela revizijske komisije.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko zavrne vsako ponudbo ali razveljavi ponudbeni postopek in lahko zavrne vse ponudbe pred dodelitvijo pogodbe, ne da bi pri tem prevzel kakršnokoli odgovornost nasproti prizadetemu ponudniku in ne da bi bil dolžan informirati prizadetega ponudnika o razlogih za svoje dejanje. V teh primerih ponudnik nima pravice do odškodnine.

Ponudnik, ki meni, da postopek oddaje ni v skladu z Zakonom o javnem naročanju, lahko zahteva revizijo postopka na način, kot je določen v Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I in 1I, 60/17 in 72/19)

Zakoniti zastopnik naročnika:

Eva Breclj , dr. med., spec. pediater, strokovna vodja
zavoda

po pooblastilu direktorice št. 007-2/2026, z dne 16.06.2026



Sofinancira
Evropska unija



PONUDBA PONUDNIKA:	
Predmet javnega naročila:	SLUŽBENA VOZILA

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega v na Portalu Javnih naročil dne
pod številko: .

Ponudnik oddaja ponudbo, št.: , za:

1. SKLOP: OSEBNO VOZILO (4kos)	
Cena vozila z DDV	
Cena vozila brez DDV	
Skupaj vrednost za štiri vozila brez DDV	
Skupaj vrednost za štiri vozila z DDV	
Dobavni rok:	
2. SKLOP: MANJŠE VOZILO 4x4 (1 kos)	
Cena vozila z DDV	
Cena vozila brez DDV	
Dobavni rok:	

Ponudba velja do: .

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila:	SLUŽBENA VOZILA
Firma oz. ime ponudnika:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka računa:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Fax:	
E - naslov:	
Kontaktna oseba:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Ponudnik je MSP:	DA NE

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



PONUĐNIK:Predmet javnega naročila: **SLUŽBENA VOZILA****pod materialno in kazensko odgovornostjo****i z j a v l j a m o ,**

- da je ponudnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in za to vsa potrebna dovoljenja (kot dokazilo predloži izpisek iz AJPES).
- da ponudnik - gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.
- da ponudniki na dan oddaje ponudbe izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik imai na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).
- da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.
- da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

Navedeni podatki so resnični. Na zahtevo naročnika smo pripravljene predložiti ustrezna dokazila, ki niso obvezna priloga.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



LASTNA IZJAVA PONUDNIKA¹

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: **SLUŽBENA VOZILA**

IZJAVLJAMO

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom ZD Nova Gorica, ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu z 6. odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizični in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ku ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

PRAVNA OSEBA:

firma družbe	poslovni naslov, matična številka, davčna številka	delež lastništva

FIZIČNA OSEBA:

ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA:

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE:

Žig in podpis

¹ Obrazec izpolni le izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe



Sofinancira
Evropska unija



SOGLASJE ZA PRIDOBIVANJE PODATKOV IZ JAVNIH EVIDENC
--

Ponudnik:

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik	
Davčna številka	
Matična številka	

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Ime in priimek	
EMŠO	
Kraj in datum in občina rojstva	
Naslov stalnega /začasnega prebivališča	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	



Državljanstvo

izjavlja in soglaša

- da naročnik Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica, skladno z Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Uradni list RS, št. 86/04), za potrebe izvedbe javnega naročila lahko pridobi podatke pri Ministrstvu za pravosodje, da ponudnik in odgovorna oseba ponudnika nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. ZJN-3.

Kraj:

Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig



Sofinancira
Evropska unija



VZOREC POGODBE

KUPOPRODAJNA POGODBA

Št. _____

ki jo skleneta

Prodajalec: _____

s sedežem _____

matična številka: _____

ID št. za DDV: _____

ki ga zastopa _____

in

Kupec: ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA

s sedežem _____

REJČEVA 5, 5000 NOVA GORICA

matična številka: _____

5107148

ID št. za DDV: _____

SI77057767

ki ga zastopa _____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je kupec, na podlagi javnega razpisa, objavljenega Na portalu javnih naročil RS št. _____ z dne _____. Dobavitelju oddal javno naročilo za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

2. člen

Predmet pogodbe je dobava SLUŽBENIH VOZIL, ki obsega:

Količina in vrsta blaga je razvidna iz tehnične specifikacije in predračuna, ki je sestavni del te pogodbe. Sestavni del pogodbe je celotna razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila.

II. ROKI

3. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo opravil svojo obveznost do kupca v dogovorjenih rokih ____ dni od podpisa pogodbe.



Sofinancira
Evropska unija



III. KVALITETA BLAGA

4. člen

Kupec bo naročeno blago prevzel na podlagi dobavnice in zapisnika o primopredaji, ki ga podpišeta pooblaščenca predstavnika kupca in prodajalca.

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika ter tehnični specifikaciji in vsem veljavnim standardom, normativom in atestom. Kakovostna odstopanja lahko kupec pisno reklamira najkasneje v 30 delovnih dneh od prevzema.

Količinski prevzem blaga se opravi takoj po prevzemu blaga. Količinska odstopanja, ki jih ni bilo mogoče ugotoviti ob prevzemu, mora kupec pisno reklamirati najkasneje v roku 8 dni od prevzema.

Če dobava ne ustreza naročeni količini in kvaliteti določeni v prilogi te pogodbe, je prodajalec dolžan pomanjkljivosti nemudoma brezplačno odpraviti. Če prodajalec napak ne odpravi v roku 5 delovnih dni od prejema reklamacije, to lahko stori kupec na stroške prodajalca. Kupec lahko v tem primeru tudi razdre pogodbo in zahteva od prodajalca povrnitev nastale škode.

IV. CENA

5. člen

Pogodbena cena znaša:

Postavka	Količina	EUR brez DDV	DDV	EUR z DDV

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje vse stroške (materialne, prevozne, špeditorske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku in druge), popuste, rabate, DDV in morebitne druge dajatve. Cena velja fco sedež naročnika.

V. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

6. člen

Kupec se zavezuje dobavljeno blago plačati dogovorjeno pogodbeno vrednost v roku 30 dni po prevzemu blaga na TRR prodajalca

V primeru zamude pri plačilu lahko prodajalec kupcu zaračuna zakonske zamudne obresti. V primeru predčasnega plačila bo prodajalec kupcu priznal cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

VI. OBVEZNOSTI PRODAJALCA IN KUPCA

7. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo:

- dobavit blago, ki je predmet pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, roku in mestu dobave;
- kupcu izročil ustrezno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- kupca nemudoma obvestil o nastanku morebitnih objektivnih vzrokov, ki bi preprečevali ali oteževali izpolnitev dogovorjenih obveznosti;
- dosledno upošteval pogoje, ki izhajajo iz izjav, podpisanih v ponudbeni dokumentaciji;
- ob podpisu primopredajnega zapisnika kupcu izročil:
 - a) tehnično dokumentacijo
 - b) navodila o uporabi vozila oz. opreme
 - c) garancijske liste
 - d) potrdilo o homologaciji
 - e) servisno knjigo in
 - f) drugo dokumentacijo, ki je potrebna za registracijo vozila.

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago ter prodajalcu pravočasno in v celoti poravnati finančne obveznosti po tej pogodbi.

VII. GARANCIJA IN SERVIS

8. člen

Za vse stvari, ki so predmet te pogodbe prodajalec zagotavlja kupcu najmanj 2 letni garancijski rok, ki začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

Kadar kupec v garancijskem roku ugotovi napako ali pomanjkljivost blaga, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu.

9. člen

Za odpravo napak v garancijskem roku je odgovoren prodajalec. V imenu in za račun prodajalca bo servisiranje v času garancijske dobe izvajal pooblaščen server:

Pooblaščen server mora k popravilu pristopiti takoj po prejemu obvestila, napako pa mora odpraviti v dogovorjenem roku. Odzivni čas pooblaščenega serverja je največ 12 ur, čas popravila pa največ 3 dni, če se pogodbeni stranki izrecno ne dogovorita drugače. Če prodajalec ne pristopi k odpravi napake oziroma je ne odpravi v dogovorjenih rokih, lahko kupec naroči popravilo pri tretji osebi v breme prodajalca.

Če se ugotovi, da popravilo ni možno, mora prodajalec kupcu v najkrajšem možnem roku, ki ga pogodbeni stranki določita zapisniško, brezplačno dostaviti novo blago. V tem primeru pričnejo garancijski roki teči znova, od dneva primopredajnega zapisnika.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

10. Člen

Izvajalec mora naročniku ob podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti višini 5% od pogodbene vrednosti z DDV, s trajanjem garancije 10 dni po poteku roka za dobavo.

Naročnik lahko garancijo vnovči:

- če dobavljena oprema ni skladna s specifikacijo ali ima napake,
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi napak opreme,
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi izvajalčeve zamude z dobavo več kot 30 dni.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da jo je uveljavil, obvestiti po e pošti, najkasneje 3 dni po dnevu, ko je je predložil v izplačilo.

VIII. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Pogodbeni stranki bosta kot poslovno skrivnost varovali podatke, ki bo označeni kot zaupni ali če bo iz vsebine mogoče sklepati, da gre za podatke zaupne narave. Pogodbeni stranki bosta izvajali ukrepe za varovanje osebnih podatkov v skladu z zakonom.

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pogodba še ni stopila v veljavo, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

12. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva.

Sestavni del in priloga te pogodbe je razpisna dokumentacija kupca in ponudbena dokumentacija prodajalca.

Pogodba se sklepa pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove

pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Za druge pravice in obveznosti pogodbenih strank, ki niso urejene s to pogodbo, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

13. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor sporazumno reševanje ni možno, bo o sporu iz te pogodbe odločilo pristojno sodišče s sedežem v Novi Gorici.

14. člen

Pogodbeni stranki določata odgovorni osebi, ki sta odgovorni za spolnitev in nadzor nad spolnitvijo te pogodbe.

Odgovorna oseba na strani kupca je....

Odgovorna oseba na stani prodajalca je

Nova Gorica, dne

PRODAJALEC

KUPEC:

Direktor

Direktor



Sofinancira
Evropska unija



PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV

PONUDBNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik mora predračun pripraviti ločeno **za vsak sklop posebej**.
- Ponudnik je dolžan obrazcu predložiti **specificiran predračun**, v katerega mora vpisati naslednje podatke: cena na EM za vsak artikel posebej (ponudnik mora naštet vso opremo, s katero so opremljena vozila iz ponudbe), neto vrednost (neto vrednost = količina x vrednost na EM), % popusta, % DDV, in končno vrednost za vsako posamezno postavko. Ponudnik je dolžan vpisati skupno neto vrednost, skupno vrednost popustov/rabatov in skupno vrednost DDV (ki so upoštevani pri izračunu končne vrednosti predračuna) ter končno vrednost predračuna.
- Na osnovi gornjih podatkov ponudnik, v spodnjo tabelo, vpiše še končno vrednost predračuna oz. ponudbe.
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.
- Ponudnik lahko ponudi naročniku brezplačno (donacija ali sponzorstvo) določeno vrsto blaga oz. brezplačno opravi določeno storitev, kar mora navesti in specificirati v predračunu - ali navesti kot dodatek k predračunu.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga:

- ponudnikov specificiran predračuna pripravljen v skladu z navodili iz tega obrazca
- izpolnjen priložen obrazec »tehnične specifikacije«



Sofinancira
Evropska unija



IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILNIH POGOJIH

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

I z j a v l j a m o ,

da kupcu ponujamo naslednje plačilne pogoje:

- (a) plačilo v roku 30 dni po dobavi oz. podpisu primopredajnega zapisnika
- (b) cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU SERVISNIH STORITEV

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

I z j a v l j a m o ,

da bomo za brezhibno delovanje dobavljenega blaga izvajali poprodajne storitve in naročniku nudili tehnično pomoč v smislu servisiranja in vzdrževanja z izkušenimi kadri v najhitrejšem možnem času.

Navedba podatkov:

Firma (naziv) serviserja	
Naslov servisa:	
Telefon, fax, GSM	
Delovni čas	
Čas dežurstva	
Odzivni čas	
Čas popravila	
Možnost nadomestnega vozila v času popravila	
Rok dobave rezervnih delov iz tujine	
Garancijski deli proizvajalca	
Dobava rezervnih delov po končani proizvodnji opreme	

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



POSEBNA PRILOGA PONUDBE

PONUDBNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

P r i l a g a m o

kataloge s podrobnim opisom ponujenega blaga, ki vsebuje:

- tehnične podatke posameznih delov opreme,
- slikovni prikaz opreme.

Ponudnik mora na poziv naročnika v treh (3) dneh naročniku omogočiti ogled enakovrednega vozila. Ogled referenčnega vozila se izvede na naslovu naročnika.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



STROKOVNA PRIPOROČILA (reference)**PONUĐNIK:**

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

Reference:

Ponudnik mora navesti najmanj 2 referenčne zdravstvene ustanove v Sloveniji ali državah EU, katerim je v zadnjem letu dobavil enak tip vozila, ki ga ponuja (naslov in kontaktna oseba referenčnega centra) in zagotavljal servis.

POGOJ: Za popolnost ponudbe mora ponudnik navesti najmanj 2 reference zgoraj navedenih zahtev, ki jih bo naročnik lahko preveril.

Zaporedna številka	Naročnik / referenčna ustanova (naslov, kontaktna oseba ref. ustanove, telefon, e-naslov)	Leto dobave opreme	Vrsta opreme (tip)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Izjavljamo:

- Da smo pravilno in pravočasno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa;
- Da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti;
- Na zahtevo naročnika bomo pridobili pisna potrdila navedenih referenc.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Datum in kraj:

Podpis:

Žig



Sofinancira
Evropska unija



IZJAVA PONUDNIKA O DOBAVI BLAGA

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

I z j a v l j a m o ,

da bomo naročeno blago dostavili na dogovorjeno lokacijo naročnika v roku: _____ (do 3 mesecev) od podpisa pogodbe.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



PRILOGE VEZANE NA FINANČNA ZAVAROVANJA

1. Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti naročniku nepreklicno, **brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 3 (tri) % pogodbene vrednosti vključno z DDV**. Predloži se skenirano bančno garancijo.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko naročnik unovči, če ponudnik umakne ponudbo po odpiranju ponudb v času veljavnosti ponudbe ali če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe. Bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje zavarovalnice mora vsebovati klavzulo, da za unovčitev finančnega zavarovanja ni potrebno predložiti originala.

2. Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi lastno izjavo za (priloga 13):

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti naročniku skupaj s podpisano pogodbo tudi bianco menico in menično izjavo v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico, da unovči garancijo brez možnosti protesta ponudnika, če le ta zamuja z dostavo vozil za več kot 1 mesec, pri čemer ima naročnik pravico unovčenja celotnega jamstvenega zneska.



PONUĐNIK:

Ponudnik podaja **lastno izjavo**:

- da bo zagotovil finančno zavarovanje **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 5% pogodbene vrednosti (bančna garancija ali menice)

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija

